

Beleidsregels Aanvullende Tegemoetkoming Algemene voorziening voor eenvoudige huishoudelijke hulp voor inwoners met een laag inkomen 2016

15.0037036

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Heumen,

Overwegende dat de gemeenteraad d.d. 18 december 2014 heeft ingestemd met de kaderstelling voor huishoudelijke hulp, waarbij als hoofdlijn voor huishoudelijke hulp is vastgesteld:

1. De eenvoudige huishoudelijke hulp (HH1) vanaf 1 juni 2015 aan te bieden als algemene voorziening;
2. Hierbij een vangnet te realiseren voor burgers met een inkomen tot 130% van het sociaal minimum en dit gestaffeld vorm te geven;
3. HH2 als maatwerkvoorziening te handhaven

Het wenselijk is de regeling voort te zetten in 2016 en gelet op artikel 18, tweede lid van de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Heumen 2015,

Besluit vast te stellen:

De Beleidsregel Aanvullende Tegemoetkoming Algemene voorziening voor eenvoudige huishoudelijke hulp voor inwoners met een laag inkomen 2016

Algemeen

Met ingang van 1 juni 2015 kent de gemeente Heumen een algemene voorziening voor huishoudelijke hulp (schoonmaakondersteuning). Deze algemene voorziening is beschikbaar voor inwoners met een beperking die zelf nog wel de regie kunnen voeren over hun eigen huishouden. Van hen wordt verwacht dat zij de huishoudelijke hulp zelf gaan regelen en ook (deels) betalen.

De gemeente Heumen heeft voor de algemene voorziening afspraken gemaakt met een aantal zorgaanbieders. Afspraken over onder andere de inhoud van de te leveren werkzaamheden en over het maximaal aantal uren per jaar, per cliënt.

De gemeente stelt vast of een inwoner behoort tot de Wmo-doelgroep en in aanmerking komt voor de algemene voorziening. Verwacht wordt van inwoners dat zij zelf de huishouding doen, of in eigen kring organiseren. Als het in eigen kring niet opgelost kan worden, kunnen inwoners doorverwezen worden naar de algemene voorzieningen huishoudelijke hulp. Bij een verwijzing naar de algemene voorziening kiest een inwoner uit een van de gecontracteerde zorgaanbieders en maakt zelf met deze zorgaanbieder verdere afspraken over het aantal uren en de inhoud van de werkzaamheden. Hiervoor moet de inwoner een klantbijdrage betalen aan de gemeente. Deze bedraagt € 12,50 per uur. Mocht het betalen van de klantbijdrage financieel niet mogelijk zijn, dan kan de gemeente onder bepaalde voorwaarden aan mensen met een inkomen tot 130% van het sociaal minimum een aanvullende tegemoetkoming verstrekken. Deze voorwaarden zijn in deze regeling neergelegd.

Artikel 1. Begripsbepaling

Alle begrippen die in deze beleidsregel worden gebruikt en die niet nader worden omschreven hebben dezelfde betekenis als de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo), de Participatiewet en de Algemene wet bestuursrecht (Awb).

Artikel 2. Voorwaarden aanvullende tegemoetkoming

1. Belanghebbende komt voor een aanvullende financiële tegemoetkoming voor huishoudelijke hulp in aanmerking indien en voor zover:
 - a. De noodzaak voor huishoudelijke hulp vaststaat;
 - b. Het inkomen is lager dan 130% van de van toepassing zijnde bijstandsnorm
 - c. De huishoudelijke hulp wordt geleverd door één van de door de gemeente Heumen gecontracteerde zorgaanbieders
 - d. Inwoners is van de gemeente Heumen
2. Belanghebbende dient een aanvraag voor een aanvullende tegemoetkoming algemene voorziening huishoudelijke hulp bij de gemeente in, door middel van het hiervoor bestemde aanvraagformulier.

3. Belanghebbende geeft wijzigingen in inkomen direct door aan de gemeente. Indien dit leidt tot een wijziging in de hoogte van de aanvullende tegemoetkoming, conform artikel 3, gaat dit in per de 1^e dag van de daaropvolgende 4-wekelijkse periode
4. Vermogen, zowel in de vorm van een eigen huis of als spaargeld, wordt niet meegenomen in de berekening van de financiële ruimte.
5. Indien de partner van een belanghebbende verblijft in een instelling met een Wlz- indicatie voor 'zorg met verblijf' wordt belanghebbende beschouwd als een alleenstaande.

Artikel 3. Hoogte van de aanvullende tegemoetkoming

1. Belanghebbende bij wie de noodzaak voor huishoudelijke hulp vaststaat en die een inkomen heeft tot 110% van de van toepassing zijnde bijstandsnorm ontvangt een tegemoetkoming van € 10 per uur.
2. Belanghebbende bij wie de noodzaak voor huishoudelijke hulp vaststaat en die een inkomen heeft tussen 110-130% van de van toepassing zijnde bijstandsnorm ontvangt een tegemoetkoming van € 7,50 per uur.

Artikel 4. Duur en uitbetaling aanvullende tegemoetkoming

1. De financiële tegemoetkoming geldt voor maximaal 125 uren per klant, per jaar.
2. De financiële tegemoetkoming wordt door de gemeente rechtstreeks uitbetaald aan de gecontracteerde zorgaanbieder

Artikel 5. Afwijkingsbevoegdheid

Het college kan in bijzondere gevallen ten gunste van een belanghebbende afwijken van de bepalingen in deze beleidsregels indien toepassing naar hun oordeel leidt tot onbillijkheden van overwegende aard.

Artikel 6. Inwerkingtreding en Citeertitel

1. Deze beleidsregels treden in werking met ingang van 1 januari 2016.
2. Deze beleidsregels kunnen worden aangehaald als 'Beleidsregels Aanvullende Tegemoetkoming Algemene voorziening voor eenvoudige huishoudelijke hulp voor inwoners met een laag inkomen 2016'.
3. De beleidsregels 'Beleidsregels Aanvullende Tegemoetkoming Algemene voorziening voor eenvoudige huishoudelijke hulp voor inwoners met een inkomen tot 130% van het sociaal minimum' ingaande 1 juni 2015 komen per 1 januari 2016 te vervallen.

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders d.d. 8 december 2015.

JPPJPP

BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN HEUMEN;
De secretaris, De burgemeester,

drs. D. van Eeten

P. Mengde

Toelichting

Ten opzichte van de beleidsregels ingaande 1 juni 2015 is in deze beleidsregels alleen artikel 4 lid 1 (125 maximaal aantal uren per klant op jaarbasis) aangepast.

Artikel 2.

Voor de betekenis van het inkomen wordt aangesloten bij de het inkomensbegrip van de Participatiewet.

Onder inkomen verstaat de Participatiewet:

- inkomsten uit, of in verband met arbeid;
- doorbetaald loon bij ziekte;
- inkomsten uit vermogen;
- sociale zekerheidsuitkeringen;
- alimentatie;
- voorlopige aanslag en teruggave van belasting;
- inkomsten uit verhuur en onderhuur;
- inkomsten van kostgangers;
- Een pensioen- , levensverzekering- of lijfrente-uitkering ook die als bedrag ineens werd uitbetaald

Het inkomen heeft altijd betrekking op de periode waarover een klant de tegemoetkoming aanvraagt.

Artikel 3

Inkomensgrenzen (peil 1 juli 2015)

Inkomensgrenzen per maand	Alleenstaande AOW- norm Netto, excl. VT	Alleenstaande Participatiewet (bijstand) Netto, incl. VT	Gehuwden AOW- norm Netto, excl. VT	Gehuwden Participatiewet (bijstand) Netto, incl. VT
100%	1059,56	962,63	730,18 x 2 = 1.460,36	1.375,18
110%	1165,52	1058,89	803,20 x 2 = 1.606,40	1.512,70
130%	1377,43	1251,42	949,23 x 2 = 1.898,46	1.787,73

Artikel 4

We gaan uit van een maximaal aantal uren per jaar. Dit maximum is gesteld op 125 uur per jaar per klant. Wanneer een inwoner op een later moment deelnemer wordt aan de algemene voorziening wordt het maximaal aantal uren naar rato berekend.